

# Пошаговая инструкция по заполнению годового отчёта за 2024 год

## Подготовка к заполнению Отчёта

Открываем страницу сайта Ассоциации <https://srooso.ru/> в сети Интернет.

На главной странице сайта находим раздел «Членам СРО», после чего кликаем по вкладке «Годовые отчёты».

СРО  
ОСО

Ассоциация «Объединение строительных организаций среднего и малого бизнеса»

Саморегулируемая организация  
СРО-С-095-02122009

Внести изменения в Реестр | Получение выписки | Личный кабинет

О СРО | ДЛЯ ВСТУПЛЕНИЯ | **ЧЛЕНАМ СРО** | КОНТРОЛЬ СРО | ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО | ВОПРОСЫ ТЕХРЕГУЛИРОВАНИЯ | НОВОСТИ | ВОПРОС-ОТВЕТ | ОТЗЫВЫ | КОНТАКТЫ

Вступить в СРО  
получить выгоду

Информация для внесения изменений в Реестр членов СРО

Информация для членов СРО

Информация бухгалтеру

Материалы общего собрания

Сотрудничество членов СРО

Наши баннеры

**Годовые отчеты**

Личный кабинет члена СРО

Получение выписки

Вступить в СРО  
получить выгоду

ЭТО ВОЗМОЖНОСТЬ  
ра!

БОЛЕЕ 10 ЛЕТ  
в реестре Ростехнадзора и в составе  
НОСТРОЙ

СВЫШЕ 350  
действующих членов СРО

АККРЕДИТОВАННЫЙ ОПЕРАТОР  
реестра НРС

БОЛЕЕ 950 МЛН. РУБ.  
суммарный компфонд

На новой вкладке открывается подраздел «Годовые отчёты».

В третьем абзаце наводим мышь на слово [«ССЫЛКЕ»](#) и кликаем для дальнейшего перехода.

Открывается новая вкладка «Отчёт».

Если Вы уже знаете Ваши логин и пароль, то в первом абзаце кликаем по гиперссылке [«Вход для зарегистрированных пользователей»](#).

На открывшейся странице «Авторизация» вводим данные (логин и пароль), полученные от Ассоциации. Если Вы их не получили, то Вам необходимо отправить письмо на электронную почту [partner@srogen.ru](mailto:partner@srogen.ru), в котором следует указать:

- название Вашей организации;
- ИНН Вашей организации;
- адрес местонахождения Вашей организации.

В ответ на отправленное письмо Вам будет выслан ответ с соответствующей информацией.

Главная > Авторизация

## Авторизация

Логин:

Пароль:

Запомнить меня

[Регистрация](#) \*  
[Забыли свой пароль?](#)

После ввода логина и пароля откроется вкладка с формой Отчёта.

В Отчёте предусмотрено заполнение ответов в виде:

- текста;
- даты;
- галочки;
- выбора из нескольких вариантов ответа.

Для успешного заполнения Отчёта необходимо заполнить все ячейки.

### **Первый раздел**

Общие сведения о Вашей организации должны выгружаться в форму отчёта автоматически, поэтому Вам необходимо проверить заполненные с 1-й по 10-ю строку данные и при необходимости внести коррективы.

В 11-й строку записывается номер телефона руководителя предприятия.


В 12-й строке необходимо указать фамилию, имя, отчество и номер рабочего телефона контактного (уполномоченного) должностного лица по связям с СРО или иного контактного лица Вашей организации.

# Отчет

[Порядок заполнения отчета](#) о деятельности организаций членов Ассоциации за 2024 год.

## Отчет за 2024 год

№	Вид сведений	Сведения
<b>1. Общие сведения</b>		
1	Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Экопромпроект»
2	Сокращенное наименование	ООО «Экопромпроект»
3	ИНН	7733430590
4	Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя	125362, г. Москва, вн.тер. г. муниципальный округ Южное Тушино, ул. Свободы, д. 29, п

7	<b>Адреса электронной почты (e-mail)</b>	
	e-mail 1	<input type="text" value="sales@interkom.online"/>
	e-mail 2	<input type="text"/>
	e-mail 3	<input type="text"/>
8	Адреса сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет	<input type="text"/>
9	Телефон (с кодом города)	<input type="text" value="+7-499-444-24-75; 8-987-297-79-90"/>
10	Должность, ФИО руководителя (полностью)	<input type="text" value="Генеральный директор Голобля Алексей Борисович"/>
11	Телефон руководителя	<input type="text"/> 
12	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)	<input type="text"/>

## **Второй раздел**

В 13-й строке нужно указать основной вид деятельности организации, осуществляющей строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выбрав из предложенных вариантов ответа. Отметка в подпункте № 5 ставится, если организация осуществляет только снос зданий и сооружений.

<b>2. Сведения об основном и дополнительных видах деятельности.</b>		
<b>13</b>	<b>Основной вид деятельности (отметить соответствующее)</b>	
	1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства	<input type="checkbox"/>
	2) Осуществление функций технического заказчика	<input type="checkbox"/>
	3) Осуществление функций генерального подрядчика	<input type="checkbox"/>
	4) Субподрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым с генеральным подрядчиком	<input type="checkbox"/>
	5) Организация, осуществляющая только снос объектов капитального строительства	<input type="checkbox"/>

В 14-й строке следует указать, в строительстве каких объектов участвует Ваша организация, выбрав из предложенных вариантов ответа. Если ни один из предложенных вариантов ответа не подходит, Вы можете написать свой вариант в строке «*Иные объекты*».

14	<b>В строительстве каких объектов участвует организация (отметить соответствующее)</b>	
	1) Жилье	
	- Многоквартирные дома (МКД)	<input type="checkbox"/>
	- Индивидуальное жилищное строительство (ИЖС)	<input type="checkbox"/>
	2) Объекты коммунального хозяйства	
	3) Социальные объекты	
	- школы	<input type="checkbox"/>
	- детские сады	<input type="checkbox"/>
	- поликлиники	<input type="checkbox"/>
	- больницы	<input type="checkbox"/>
	- другие социальные объекты (указать какие)	<input type="text"/>

4) Гидротехнические сооружения	<input type="checkbox"/>
5) Объекты нефтяной и газовой промышленности	<input type="checkbox"/>
6) Промышленные объекты (указать какие)	<input type="text"/>
7) Линейные объекты	
- автодороги	<input type="checkbox"/>
- нефтепроводы	<input type="checkbox"/>
- газопроводы	<input type="checkbox"/>
- электрические сети	<input type="checkbox"/>
- сети связи	<input type="checkbox"/>
- другие линейные объекты (указать какие)	<input type="text"/>
8) Коммерческая недвижимость	<input type="checkbox"/>
9) Деревянное домостроение	<input type="checkbox"/>
10) Иные объекты (указать какие)	<input type="text"/>



В 15-й строке Вам необходимо раскрыть сведения о наличии собственного производства. При ответе «Да» следует отметить пункты из предложенных вариантов или вписать развёрнутый ответ в поле «другое».

15	Наличие собственного производства	<input checked="" type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет
	- домокомплектов	<input type="checkbox"/>
	- стройматериалов	<input type="checkbox"/>
	- изделий	<input type="checkbox"/>
	- комплектующих	<input type="checkbox"/>
	- другое (указать)	<input type="text"/>

В 16-й строке нужно ответить на вопрос о наличии собственной лаборатории на Вашем предприятии.

В 17-й строке следует указать, осуществляет ли Ваша организация деятельность по строительству в субъекте РФ, отличном от места регистрации предприятия. Необходимо отметить иной(ые) субъект(ы) РФ при наличии такой деятельности.

В 18-й строке необходимо ответить на вопрос, принимала ли Ваша организация за отчётный год участие в конкурентных способах заключения договоров строительного подряда.

В 19-й строке нужно указать количество завершённых объектов по государственным заказам за отчётный год.

16	Наличие собственной лаборатории	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет
17	Деятельность по строительству в ином субъекте РФ, отличном от места регистрации (указать регион при наличии)	<input type="text"/>
18	Участие в конкурентных способах заключения договоров строительного подряда	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет
19	Количество завершённых объектов по государственным заказам (за отчетный год)	<input type="text"/>

### **Третий раздел**

В 20-й строке следует ответить на вопрос относительно наличия на Вашем предприятии ответственного лица за охрану труда, поставив отметку напротив соответствующего подпункта.

3. Сведения об охране труда		
20	<b>Наличие ответственного лица за охрану труда (отметить соответствующее)</b>	
	Служба охраны труда	<input type="checkbox"/>
	Штатный сотрудник	<input type="checkbox"/> *
	Совместитель	<input type="checkbox"/>
	Организация или ИП, оказывающие услуги в области охраны труда по договору	<input type="checkbox"/>
	Отсутствует	<input type="checkbox"/>

В 21-й строке необходимо отобразить информацию относительно количества несчастных случаев, произошедших за истекший год на Вашем предприятии. Отдельно следует представить сведения по травматизму (чел.).

21	<b>Случаи нарушения охраны труда (указать количество)</b>	
	несчастные случаи	<input type="text"/>
	травматизм	<input type="text"/>

## Четвёртый раздел

В 22-й строке следует ответить на вопрос относительно наличия лицензий, указав вид лицензируемой деятельности.

4. Сведения о наличии лицензий		
22	<b>Наличие лицензий в области</b>	
	объектов использования атомной энергии	<input type="checkbox"/>
	эксплуатации опасных объектов	<input type="checkbox"/>
	пожарной безопасности	<input type="checkbox"/>
	сохранения объектов культурного наследия	<input type="checkbox"/>
	управления многоквартирными домами (МКД)	<input type="checkbox"/>
	другие (указать какие)	<input type="text"/>

## **Заключительные шаги для отправки Отчёта**

После заполнения отчёта нажмите кнопку «Проверить и сохранить» для сохранения Отчёта или же сразу «Отправить», если Вы уверены в правильности заполнения Отчёта. Отчёт отправится в электронную базу данных Ассоциации.

Если какие-либо строки были заполнены некорректно, то они для наглядности будут подсвечены красным. Заполните их правильно, и тогда Отчёт будет успешно отправлен. Если для какого-либо раздела у Вас отсутствует информация для заполнения, то его всё равно необходимо заполнить, поставив прочерк или написав «нет», иначе Отчёт не отправится.